



Istituto di Istruzione Secondaria "Aleotti - Don Minzoni"

44011 Argenta (Ferrara)

c. f. 92005980385

Presidenza e Segreteria: Via Matteotti, 16 – tel. 0532 804176 – fax 0532 319175

e-mail: femm00100a@istruzione.it

INFORMATIVA AGLI ALUNNI E AI LORO FAMILIARI

(art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196)

Gentile alunno/a e suoi genitori,

il Decreto Legislativo n. 196 del 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ci impone l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase di raccolta di documenti e informazioni, sia durante l'attività amministrativa e istituzionale. Pertanto si invita a leggere con attenzione tutta la presente informativa.

Carattere obbligatorio del conferimento dei dati

Dati obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali sono: cognome e nome dell'alunno/a, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato di identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a Scuola in caso di assenza e, in determinati casi, certificazione di vaccinazione; notizie sulla composizione del nucleo familiare: nome dei genitori o di chi esercita la patria potestà, data e luogo di nascita dei familiari, indirizzo e telefono se diversi da quelli dell'alunno.

Eventuali dati facoltativi da fornire: per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati dell'alunno/a e dei familiari vengono acquisiti direttamente dagli interessati o dalla Scuola di provenienza.

Il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali della scuola (didattiche, formative, organizzative, amministrative, nonché quelle richieste per i procedimenti amministrativi facoltativi rientranti tra i compiti della Scuola) così come sono definite dalla normativa statale e regionale.

A garanzia dei diritti dell'Interessato/a, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza.

Il trattamento, svolto in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici, prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.

Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della Scuola sono: il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, gli Assistenti Amministrativi, i docenti e assimilati interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali) e, inoltre, i collaboratori scolastici e i componenti degli Organi Collegiali, limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici o privati, esclusivamente nei casi previsti da Leggi e Regolamenti: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione o Statali, Inail, Azienda sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni; i soli dati anagrafici potranno essere conferiti a Società di trasporto, a strutture pubbliche o private meta di visite scolastiche, ad aziende per eventuali stage, ecc.

Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati idonei a rivelare lo stato di salute non potranno essere diffusi.

Ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs. n. 196/2003, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale dell'alunno/a, potranno essere comunicati o diffusi anche all'estero, anche a privati e per via telematica, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati pertinenti (data di nascita, indirizzo, numero di telefono, fax, indirizzo di posta elettronica, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), ma solo se l'alunno/a stesso lo richieda.

Titolare, Responsabile ed Incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per i trattamenti relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni, fornitori, affari generali e protocollo.

Incaricati del trattamento sono gli Assistenti Amministrativi.

Diritti dell'Interessato/a

Relativamente ai Suoi dati personali, potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs. n. 196/2003. Sarà sufficiente rivolgersi senza particolari formalità alla Segreteria e otterrà immediato riscontro.

Richiesta di comunicazione e diffusione di dati sugli esiti scolastici nell'interesse dell'alunno/a

Al momento dell'iscrizione verrà richiesta firma di consenso di cui all'art. 96 del D. Lgs. n. 196/2003, che si riporta testualmente:

1. Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, le scuole e gli istituti scolastici di istruzione secondaria, su richiesta degli interessati, possono comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità e indicati nell'informativa resa agli interessati ai sensi dell'articolo 13. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

2. Resta ferma la disposizione di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, sulla tutela del diritto dello studente alla riservatezza. Restano altresì ferme le vigenti disposizioni in materia di pubblicazione dell'esito degli esami mediante affissione nell'albo dell'istituto e di rilascio di diplomi e certificati.

Dati personali sensibili o giudiziari

Dati personali qualificati dal D. Lgs. n. 196/2003 come "sensibili" sono quei dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale

Dati personali qualificati come "giudiziari" sono quei dati personali che sono idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

L'acquisizione ed il trattamento di questi due tipi di dati avverranno solo se previsti da espressa disposizione di Legge, con riconoscimento delle finalità di rilevante interesse pubblico perseguite o indicate nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

Ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. n. 196/2003 si fornisce l'indicazione della normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento di tali dati:

per le finalità di cui agli artt. 68, 73, 86 e 95 del D. Lgs. n. 196/2003:

(attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico)

Leggi Regionali sul diritto allo studio ai sensi del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616; Legge 25 marzo 1985, n. 121; Legge 5 febbraio 1992, n. 104; D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297; Legge 24 giugno 1997, n. 196; D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112; D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249; D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275; D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394; Legge 10 marzo 2000, n. 62; Legge 28 marzo 2003, n. 53; D. Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59; D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 76; D. Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226

(attività educativa, didattica e formativa, di valutazione)

Leggi Regionali sul diritto allo studio ai sensi del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616; Legge 25 marzo 1985, n. 121; Legge 5 febbraio 1992, n. 104; D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297; D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567; Legge 24 giugno 1997, n. 196; D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112; D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249; D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275; D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394; Legge 10 marzo 2000, n. 62; Legge 28 marzo 2003, n. 53; D. Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59; D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 76; D. Lgs. 21 aprile 2005, n. 77; D. Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226; D.P.R. 23 dicembre 2005, n. 301;

per le finalità di cui agli artt. 67 e 71 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196:

(rapporti scuola-famiglie: gestione del contenzioso)

Codice civile; Codice penale; Codice di procedura civile; Codice di procedura penale; D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199; D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297; D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249; D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275; Legge 28 marzo 2003, n. 53; D. Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59; D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 76; D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 77; D. Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO